

Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области  
от 4 июля 2017 г. N 1072 "Об утверждении Порядка предоставления  
социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в  
социальных гостиницах"

(с изменениями и дополнениями от 1 августа 2017 г., 30 марта 2018 г., 23, 26 марта, 28 декабря 2020 г., 29 марта, 17 июня, 25 августа 2021 г., 7 апреля, 31 мая, 7 августа 2023 г.)

В соответствии с [пунктом 10 статьи 8, статьей 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [Федеральным Законом](#) от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в социальных гостиницах.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания, подлежит [официальному опубликованию](#).

3. Настоящий приказ действует по 30 июня 2027 года включительно.

Председатель комитета

Л.Ю. Заботина

**Приложение**  
**к приказу**  
**комитета социальной**  
**защиты населения**  
**Волгоградской области**  
**от 04.07.2017 г. N 1072**

**Порядок**  
**предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального**  
**обслуживания в социальных гостиницах**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в социальных гостиницах (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями [статьи 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [Федерального Закона](#) от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", [постановления](#) Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2020 г. N 771-п "Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах Волгоградской области требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической

деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности" и распространяется на беременных женщин, женщин (мужчин) с детьми, оказавшихся без определенного места жительства, из числа граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в полустационарной форме в социальных гостиницах на территории Волгоградской области.

1.2. Порядок регулирует деятельность поставщиков социальных услуг по предоставлению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, входящих в перечень социальных услуг, установленный [статьей 10](#) Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области" (далее соответственно - социальные услуги, Закон Волгоградской области N 140-ОД), которая является объектом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, осуществляемого в соответствии с [Федеральным законом](#) от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Порядок устанавливает требования, которые связаны с деятельностью поставщиков социальных услуг по предоставлению социальных услуг, оценка соблюдения которых осуществляется в форме регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее - обязательные требования) уполномоченными должностными лицами, перечень которых устанавливается Администрацией Волгоградской области.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных [Федеральным законом](#) от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

В настоящем Порядке также используются следующие понятия:

**стоимость социальных услуг в месяц** - оцененная и рассчитанная на основе тарифов на социальные услуги стоимость объема (набора) социальных услуг, предусмотренного договором о предоставлении социальных услуг;

**размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг** - стоимость предоставляемых социальных услуг в месяц, рассчитываемая поставщиком социальных услуг, не превышающая размер платы за предоставление социальных услуг, утвержденный [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 ноября 2015 г. N 1612 "Об утверждении размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания и Порядка взимания ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания" (далее - приказ комитета N 1612).

1.4. Категория получателей социальных услуг - беременные женщины, женщины (мужчины) с детьми, оказавшиеся без определенного места жительства и занятий, признанные в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме в социальной гостинице (далее - получатели социальных услуг).

В целях настоящего Порядка под женщинами (мужчинами) с детьми понимаются родители (законные представители) несовершеннолетних.

1.5. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

[Федерального закона](#) от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

[Закона](#) Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области".

1.6. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме в социальной гостинице направлено на предоставление временного места для проживания и создание условий для преодоления или снижения остроты социальных проблем получателя социальных услуг, лежащих в основе сложившейся жизненной ситуации.

1.7. Порядок, устанавливающий обязательные требования, обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг.

## Раздел 2. Стандарт социальных услуг

2.1. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальной потребности в предоставлении социальных услуг, указанной в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

2.2. Описание социальных услуг, их объем:

N	Наименование	Требования к	Описание социальных услуг
---	--------------	--------------	---------------------------

п/п	социальных услуг	объему социальных услуг	
1	2	3	4

1. Социально-бытовые

- 1.1. Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами в течение всего периода социального обслуживания 1 услуга - 1 койко-день помещения, в которых предоставляется услуга, соответствуют требованиям [СП 2.1.3678-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
- 1.2. Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам в течение всего периода социального обслуживания
- 1.2.1 трехразовое питание ежедневно 1 услуга - 1 койко-день приготовление, хранение и подача пищи соответствуют требованиям [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и [нормам](#) питания лиц без определенного места жительства и занятий в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденным [приказом](#) министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 N 1356 "Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Волгоградской области".  
Кипяток доступен для получателей социальных услуг с 6.00 до 22.00 часов
- 1.3. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и в течение всего периода социального обслуживания. 1 услуга - 1 койко-день обеспечение мягким инвентарем осуществляется в соответствии с [нормативами](#) обеспечения мягким инвентарем лиц без определенного места жительства и занятий в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденными

	постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам		<a href="#">приказом</a> министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 N 1354 "Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Волгоградской области"
1.4.	Предоставление в пользование мебели	в течение всего периода социального обслуживания	предоставляемая мебель отвечает требованиям <a href="#">СП 2.1.3678-20</a> "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
1.5.	Предоставление транспорта	при необходимости 1 услуга - 1 раз	услуга предоставляется для перевоза получателей социальных услуг (лиц, утративших частично или полностью способность к самостоятельному передвижению, женщин с маленькими детьми до 3 лет) для лечения и участия в мероприятиях в рамках индивидуальной программы и должна обеспечивать безопасное передвижение получателя социальных услуг на транспорте
<b>2. Социально-психологические услуги</b>			
2.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений:	при необходимости	предоставление услуги направлено на: - выявление в ходе беседы психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг, оказание помощи в формулировании запроса; - оказание помощи получателю социальных услуг в уточнении и выявлении сути его проблем;
2.1.1	индивидуальное консультирование	1 услуга - 1 консультация, время предоставления услуги не более 60 минут	- выяснение и обсуждение возможных альтернатив решения проблем получателя социальных услуг, их критическая оценка; - разработку совместно с получателем социальных услуг плана реализации

		стоящих перед ним психологических проблем. Услуга предоставляется в помещении, в котором имеются мягкие стулья/кресла/диван и отсутствуют посторонние лица и шумы
2.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольным и получателями социальных услуг	при необходимости 1 услуга - 1 раз, время предоставления услуги не более 30 минут
3.	Социально-трудовые услуги	
3.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	при необходимости 1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата
		услуга заключается в осуществлении взаимодействия специалистов поставщика социальных услуг с территориальными центрами занятости, работодателями и другими органами и учреждениями до получения конкретного результата
4.	Социально-правовые услуги	
4.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	при необходимости, 1 услуга - 1 раз до получения конечного результата
		помощь получателям социальных услуг специалистами поставщика социальных услуг в изложении и написании текста документа, заполнении форменных бланков, написании сопроводительных писем
4.2.	Консультирование по социально-правовым вопросам:	при необходимости
4.2.1	индивидуальное консультирование	1 услуга - 1 консультация, время предоставления услуги не более 30 минут
		услуга заключается в разъяснении получателям социальных услуг их прав и законных интересов

### **Раздел 3. Правила предоставления социальных услуг бесплатно либо за плату/частичную плату или льготную плату**

#### **3.1. Договор о предоставлении социальных услуг.**

3.1.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем (далее - стороны) в течение суток с даты представления индивидуальной программы в соответствии с [пунктом 5.1.2](#) настоящего Порядка.

3.1.2. При заключении с получателем социальных услуг договора о предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг делает отметку на последнем листе индивидуальной программы с указанием даты и номера заключенного договора, ставит подпись руководителя и печать поставщика социальных услуг.

3.1.3. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а также размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату/частичную или льготную плату.

В договоре о предоставлении социальных услуг также указываются условия предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную или льготную плату, определяемые поставщиком социальных услуг в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка.

Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, на который разработана индивидуальная программа.

3.1.4. При заключении договора о предоставлении социальных услуг виды, наименования социальных услуг, объем, периодичность и сроки их предоставления устанавливаются в соответствии с видами, наименованиями социальных услуг, объемами, периодичностью и сроками их предоставления, предусмотренными индивидуальной программой, и в согласованной сторонами форме являются приложением к договору (далее - согласованный перечень социальных услуг).

В согласованном перечне социальных услуг виды, наименования социальных услуг, объемы и периодичность их предоставления (далее - показатели предоставления социальных услуг) по желанию получателя социальных услуг или его законного представителя, выраженному в письменной заявительной форме, устанавливаются в пределах (могут быть меньше) аналогичных показателей предоставления социальных услуг, установленных в индивидуальной программе.

Форма согласованного перечня социальных услуг разрабатывается и утверждается поставщиком социальных услуг.

Форма согласованного перечня социальных услуг должна содержать:

виды социальных услуг, их наименование, объем и периодичность предоставления социальных услуг;

тарифы на социальные услуги, установленные комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (далее - тарифы на социальные услуги);

стоимость каждой социальной услуги и стоимость всего заявленного получателем социальных услуг или его законным представителем перечня социальных услуг с учетом периодичности их предоставления;

расчет размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг на основании размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, указанной в [пункте 3 статьи 11](#) Закона Волгоградской области N 140-ОД (далее - предельная величина среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно).

3.1.5. Письменный отказ от предоставления отдельных социальных услуг может быть оформлен получателем социальных услуг или его законным представителем на определенный срок или на весь срок действия индивидуальной программы.

В случае если при заключении договора о предоставлении социальных услуг и оформления согласованного перечня социальных услуг получатель социальных услуг или его законный представитель отказывается от предоставления отдельных социальных услуг (социальной услуги) на весь срок действия индивидуальной программы такой отказ оформляется с отметкой в индивидуальной программе. При этом получателю социальных услуг или его законному представителю разъясняются возможные последствия принятого им решения.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от предоставления социальных услуг (социальной услуги) освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за непредставление социальных услуг (социальной услуги).

3.2. Условия предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную или льготную плату.

3.2.1. Социальные услуги предоставляются бесплатно следующим категориям получателей социальных услуг:

а) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

б) получателям социальных услуг, если на дату обращения их среднедушевой доход ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно (далее - предельная величина среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно);

в) инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий;

г) участникам Великой Отечественной войны;

д) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

е) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";

ж) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

з) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

и) родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей в возрасте от 0 до 3 лет, у которых имеется отставание в физическом и умственном развитии;

к) опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.2. Условие предоставления социальных услуг бесплатно устанавливается поставщиком социальных услуг в договоре о предоставлении социальных услуг на основании следующих документов, представляемых в соответствии с [разделом 5](#) настоящего Порядка:

документов уполномоченных органов, подтверждающих факт отнесения лица, к числу пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (для получателей социальных услуг, указанных в [подпункте "а" подпункта 3.2.1](#) настоящего Порядка);

справки (копии справки) о размере среднедушевого дохода гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании по [форме](#), утвержденной [приказом](#) комитета от 27 марта 2015 г. N 524 (далее - справка о размере СДД) (для получателей социальных услуг, указанных в [подпунктах "б" подпункта 3.2.1](#) настоящего Порядка);

документов, содержащих сведения о наличии (отсутствии) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи (одинокоего гражданина), в том числе полученных от реализации и (или) сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества, принадлежащего ему (им) на праве собственности, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг (для получателей социальных услуг, указанных в [подпункте "б" подпункта 3.2.1](#) настоящего Порядка в случае истечения срока действия справки о размере СДД);

документа (документов) установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (для получателей социальных услуг, указанных в [подпунктах "в" - "з" подпункта 3.2.1](#) настоящего Порядка).

свидетельства о рождении ребенка и справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку (детям) (для получателей социальных услуг, указанных в [подпункте "и" подпункта 3.2.1](#) настоящего Порядка);

документы, подтверждающие передачу ребенка на воспитание в семью.

3.2.3. В соответствии с [пунктом 4 статьи 11](#) Закона Волгоградской области N 140-ОД социальные услуги предоставляются за льготную плату, равную пятидесяти процентам размера платы за предоставление социальных

услуг, утвержденного [приказом](#) комитета N 1612 (далее - льготная плата), бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

3.2.4. Условие предоставления социальных услуг за льготную плату устанавливается поставщиком социальных услуг в договоре о предоставлении социальных услуг на основании следующих документов, представляемых в соответствии с [разделом 5](#) настоящего Порядка:

документа (документов) установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки;

справки (копии справки) о размере СДД;

документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" - в случае истечения срока действия справки о размере СДД.

3.2.5. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются за плату или частичную плату, если среднедушевой доход этих лиц на дату обращения превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

3.2.6. Условие предоставления социальных услуг за плату или частичную плату устанавливается поставщиком социальных услуг в договоре о предоставлении социальных услуг на основании следующих документов, представляемых в соответствии с [разделом 5](#) настоящего Порядка:

справки (копии справки) о размере СДД;

документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" - в случае истечения срока действия справки о размере СДД.

3.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг.

3.3.1. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, в том числе за частичную или льготную плату, указываемый в договоре о предоставлении социальных услуг, определяется поставщиком социальных услуг в соответствии с [приказом](#) комитета N 1612, исходя из согласованного перечня социальных услуг.

3.3.2. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг определяется поставщиком социальных услуг на основе тарифов на социальные услуги.

3.3.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг

бесплатно.

3.4. Изменение условий предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную или льготную плату и размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг.

Изменение условий предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную или льготную плату, а также размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, определенные получателю социальных услуг в договоре о предоставлении социальных услуг, могут быть изменены поставщиком социальных услуг в соответствии с [приказом](#) комитета N 1612.

3.5. Взимание платы за предоставление социальных услуг.

Взимание ежемесячной платы за предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с [Порядком](#), утвержденным [приказом](#) комитета N 1612.

Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг поставщиком социальных услуг взимается за фактически предоставленные социальные услуги в пределах установленного договором о предоставлении социальных услуг размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг.

Виды, объем фактически предоставленных социальных услуг подтверждаются актом о предоставлении социальных услуг, составляемым поставщиком социальных услуг, который подписывается обеими сторонами по договору о предоставлении социальных услуг.

3.6. Расчет среднедушевого дохода получателей социальных услуг.

3.6.1. Среднедушевой доход получателей социальных услуг определяется поставщиками социальных услуг в соответствии с [Правилами](#), установленными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075, за исключением лиц, указанных в [части 1 статьи 11](#) Закона Волгоградской области N 140-ОД.

Среднедушевой доход получателей социальных услуг рассчитывается для определения условий предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную или льготную плату, а также размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в случае их предоставления за плату/частичную или льготную плату.

3.6.2. Расчет среднедушевого дохода получателей социальных услуг производится поставщиком социальных услуг в следующих случаях:

а) при заключении договора о предоставлении социальных услуг в случае предоставления гражданином справки о размере СДД с истекшим сроком действия;

б) в период действия договора о предоставлении социальных услуг:

при предоставлении получателем (законным представителем) сведений об изменении обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг бесплатно, за плату/частичную плату или льготную плату, а также на размер ежемесячной платы а предоставление социальных услуг (изменении состава семьи, доходов получателя социальных услуг и (или) членов его семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности);

при изменении предельной величины среднедушевого дохода, **величины** прожиточного минимума, установленного в Волгоградской области для основных социально-демографических групп населения и поступления поставщику социальных услуг сведений об изменении доходов получателя социальных услуг, влияющих на размер платы, установленный в договоре, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

### 3.7. Предоставление дополнительных социальных услуг.

3.7.1. Социальные услуги сверх объемов, определенных **пунктом 2.2** настоящего Порядка, предоставляются получателям социальных услуг за полную плату по тарифам, установленным комитетом социальной защиты населения Волгоградской области.

Социальные услуги, не предусмотренные **пунктом 2.2** настоящего Порядка, предоставляются получателям социальных услуг за плату по стоимости, утверждаемой поставщиками социальных услуг.

3.7.2. Социальные услуги, указанные в **подпункте 3.7.1** настоящего порядка (далее - дополнительные социальные услуги), предоставляются получателям по их желанию в порядке, определяемом поставщиками социальных услуг.

Поставщик социальных услуг самостоятельно определяет возможность предоставления дополнительных социальных услуг в зависимости от имеющейся материальной базы, численного состава и квалификации персонала.

### 3.8. Зачисление на социальное обслуживание.

3.8.1. Зачисление на социальное обслуживание осуществляется поставщиком социальных услуг на основании документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в **разделе 5** настоящего Порядка, с учетом наличия/отсутствия у поставщика социальных услуг свободных мест на социальное обслуживание.

3.8.2. Поставщик социальных услуг при зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание:

запрашивает в государственном казенном учреждении "Центр социальной защиты населения" документы, указанные в **подпункте 5.1.1** настоящего Порядка;

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения, указанные в **подпункте 5.1.3** настоящего Порядка (при необходимости);

знакомит получателя социальных услуг или его законного представителя с порядком и условиями социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка и правилами поведения в организации, правами и обязанностями получателей социальных услуг или их законных представителей;

определяет условия предоставления социальных услуг за плату/частичную или льготную плату и размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в случае их предоставления за плату/частичную или льготную плату;

заключает с получателем социальных услуг или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг в течение суток с

даты предоставления индивидуальной программы поставщику социальных услуг и документов, указанных в [пункте 5.1.2](#) настоящего Порядка;

издает приказ о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы;

письменно уведомляет государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения", выдавшее индивидуальную программу, о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание, указав сведения о регистрационном номере и дате выдачи индивидуальной программы, дате заключения и номере заключенного договора о предоставлении социальных услуг, в течение двух рабочих дней с даты заключения названного договора.

3.8.3. При необходимости производит регистрацию поступившего по месту пребывания получателя социальных услуг в сроки, утвержденные действующими нормативными документами о правилах регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета.

3.8.4. Не зачисляются на социальное обслуживание к поставщику социальных услуг:

лица, у которых в соответствии с заключением врачей-специалистов, представляемым согласно [абзацу четвертому пункта 5.1.1](#) и [абзацу девятому пункта 5.1.2](#), имеются медицинские противопоказания к зачислению на социальное обслуживание к поставщику социальных услуг;

лица, имеющие признаки алкогольного или наркотического опьянения;

лица, у которых обнаружены холодное или огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, алкогольные напитки, наркотики;

лица, ранее отчисленные поставщиком социальных услуг за нарушение условий договора о предоставлении социальных услуг, правил внутреннего распорядка, норм и правил поведения, установленных поставщиком социальных услуг.

3.8.5. При приеме к поставщику социальных услуг получатель социальных услуг в обязательном порядке не менее 7 дней находятся в приемно-карантинном отделении.

3.9. Социальное обслуживание.

3.9.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с его индивидуальной программой и согласованным перечнем социальных услуг, являющимся приложением к заключенному договору о предоставлении социальных услуг.

По факту предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг ставит отметку об исполнении в индивидуальной программе.

3.9.2. При необходимости получателям социальных услуг оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе

межведомственного взаимодействия. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе.

3.9.3. В ходе социального обслуживания поставщик социальных услуг фиксирует факт предоставления социальных услуг в журналах учета предоставления социальных услуг.

3.9.4. Личные вещи, денежные суммы и иные ценности, принадлежащие получателям социальных услуг, могут быть приняты на хранение поставщиком социальных услуг. Порядок приема, учета, хранения и выдачи личных вещей, денежных сумм и ценностей получателей социальных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.9.5. По результатам предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг составляется акт о предоставлении социальных услуг, который подписывается сторонами.

3.9.6. Получатели социальных услуг с учетом состояния здоровья, физических и психических возможностей могут привлекаться к работе по благоустройству территории, к самообслуживанию.

3.10. Приостановление предоставления социальной услуги осуществляется в случаях:

нахождение получателя социальных услуг на санаторно-курортном лечении;

нахождение получателя социальных услуг на лечении в стационарных организациях здравоохранения или на амбулаторном лечении в домашних условиях;

отсутствие по семейным обстоятельствам;

нахождение специалиста, предоставляющего социальные услуги, на лечении в стационарных организациях здравоохранения или на амбулаторном лечении в домашних условиях;

выявление (возникновение) у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме (в соответствии с заключением уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме);

возникновения или угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.

Основанием для приостановления предоставления социальных услуг являются:

личное заявление получателей социальных услуг или его законного представителя о приостановлении предоставления социальных услуг с указанием периода и причины приостановления предоставления социальных услуг - в случаях, перечисленных в абзацах втором - пятом настоящего пункта;

заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в

предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по [форме](#) утвержденной [приказом](#) Минздрава России от 02 мая 2023 г. N 202н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний" (далее - приказ N 202н) в случае, указанном в [абзаце шестом](#) настоящего пункта.";

правовой акт, устанавливающий факт возникновения или угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, и приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области о приостановлении предоставления социальных услуг - в случае, указанном в [абзаце седьмом](#) настоящего пункта.

Приостановление предоставления социальных услуг в случаях, перечисленных в [абзацах втором - пятом](#) настоящего пункта, допускается на срок, не превышающий 30 календарных дней.

Решение о приостановлении предоставления социальных услуг принимается поставщиком социальных услуг не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления получателя социальных услуг (законного представителя), или получения заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, или приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области о приостановлении предоставления социальных услуг. Решение о приостановлении предоставления социальных услуг оформляется приказом, с обязательным указанием причины и основания для приостановления предоставления социальных услуг.

Продление договора с получателем социальных услуг на срок приостановления предоставления социальных услуг осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в пределах срока действия индивидуальной программы.

В случае, если срок приостановления предоставления социальных услуг, указанный получателем социальных услуг в заявлении, истек, получатель социальных услуг письменно не уведомил поставщика социальных услуг о возобновлении социального обслуживания либо об отказе от предоставления социального обслуживания (снятии с социального обслуживания), поставщик социальных услуг вправе в одностороннем порядке расторгнуть с получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг со дня, следующего за днем истечения срока приостановления предоставления социальных услуг.

В случае, если срок действия договора в течение приостановки предоставления социальных услуг по основанию, указанному в [абзаце шестом](#)

настоящего пункта не истек, оказание социальных услуг возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, [перечень](#) которых утвержден [приказом](#) N 202н.

3.11. Отказ в предоставлении социальных услуг.

3.11.1. Поставщик социальных услуг вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, в случае непредставления получателем социальных услуг или его законным представителем документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в [подпункте 5.1.2 пункта 5.1](#) настоящего Порядка, которые получатель социальной услуги или его законный представитель в соответствии с действующим законодательством обязан представить лично.

3.11.2. Гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, [перечень](#) которых утвержден [приказом](#) Минздрава России от 02 мая 2023 г. N 202н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний" (далее - приказ N 202н).

3.12. Прекращение социального обслуживания, предоставления социальной услуги на весь срок действия индивидуальной программы.

3.12.1. Основаниями прекращения социального обслуживания, предоставления социальной услуги на весь срок действия индивидуальной программы являются:

письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе в социальном обслуживании, предоставлении социальной услуги на весь срок действия индивидуальной программы;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия Договора;

нарушение получателем социальных услуг или его законным представителем условий, предусмотренных Договором;

выявление (возникновение) у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию (в соответствии с заключением (справкой) медицинской организации о состоянии здоровья гражданина);

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

решение суда о признании получателя социальных услуг недееспособным;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

самовольное отсутствие получателя социальных услуг без уважительных причин в течение 3 суток;

выявление (возникновение) у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме (в соответствии с заключением уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме).

В случае, если получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщики социальных услуг информируют медицинскую организацию по месту жительства получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения.

3.12.2. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания, предоставления социальной услуги по личному заявлению на имя руководителя поставщика социальных услуг.

В случае отказа от социального обслуживания, либо отказа от предоставления отдельных социальных услуг на весь срок действия индивидуальной программы, отметка о таких отказах фиксируются под подпись получателя в индивидуальной программе.

При этом получателю социальных услуг или его законному представителю разъясняются возможные последствия принятого им решения.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания, предоставления социальной услуги освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за прекращение социального обслуживания, непредоставление социальной услуги.

3.12.3. При прекращении социального обслуживания поставщик социальных услуг издает соответствующий приказ с указанием основания (причины) прекращения социального обслуживания, копия приказа подшивается в личное дело получателя социальных услуг.

Специалист поставщика социальных услуг делает соответствующие записи в Журнале учета получателей социальных услуг с указанием основания (причины) прекращения социального обслуживания."

3.12.4. При нарушении получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, поставщик социальных услуг фиксирует нарушение в соответствующем акте о нарушении условий договора о предоставлении социальных услуг.

3.12.5. Сведения о получателях социальных услуг и предоставленных социальных услугах вносятся в регистр получателей социальных услуг в установленном порядке.

3.12.6. Для подготовки заключения об итогах реализации индивидуальной программы получателя социальных услуг поставщик социальных услуг представляет сведения в государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения", выдавший индивидуальную программу.

#### **Раздел 4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг**

4.1. Условия размещения поставщика социальных услуг должны обеспечивать его эффективную работу.

Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных помещениях, доступных для всех категорий получателей социальных услуг. Помещения должны быть обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать установленным требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг. Площадь, занимаемая поставщиком социальных услуг, должна позволять разместить персонал, получателей социальных услуг и предоставлять им социальные услуги.

4.2. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, подбор специалистов должны осуществляться согласно образованию, квалификации, профессиональной подготовке, специалисты должны обладать знаниями и опытом, необходимыми для качественного оказания социальных услуг. Поставщик социальных услуг должен быть укомплектован специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Обязанности, права и ответственность специалистов должны быть четко распределены и изложены в их должностных инструкциях, методиках и других документах, регламентирующих их деятельность.

Специалисты поставщика социальных услуг должны повышать свою квалификацию по программам дополнительного профессионального образования или иными способами.

4.4. Поставщиком социальных услуг принимаются меры по недопущению разглашения сотрудниками сведений личного характера о получателях социальных услуг.

4.5. Поставщик социальных услуг должен быть оснащен специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии, которое

систематически проверяется.

Неисправное оборудование, приборы и аппаратура должны своевременно сниматься с эксплуатации, заменяться или ремонтироваться.

4.6. Состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления социальных услуг получателям социальных услуг должно отвечать следующим требованиям:

поставщик социальных услуг доводит до получателей социальных услуг свое наименование и местонахождение любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации, предоставляет по требованию получателей социальных услуг необходимую и достоверную информацию об оказываемых социальных услугах;

состав информации о социальных услугах соответствует [Закону Российской Федерации "О защите прав потребителей"](#);

информация, предоставляемая получателю социальных услуг, является достоверной и полной.

4.7. Социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

4.8. В целях обеспечения персонифицированного учета получателей социальных услуг поставщиком социальных услуг ведется регистр получателей социальных услуг в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Программные средства для ведения регистра получателей социальных услуг поставщику социальных услуг предоставляются комитетом социальной защиты населения Волгоградской области на основании заключаемого соглашения.

## **Раздел 5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги**

5.1. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на основании следующих документов:

5.1.1. следующие документы, имеющиеся в личном деле заявителя:

копия заявления гражданина о предоставлении социальных услуг;

копия решения уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

копии с результатов медицинского обследования, включающие заключения врачей-специалистов (терапевта/педиатра, психиатра, фтизиатра, дерматовенеролога) и врачебной комиссии, данные рентгенологического обследования органов грудной клетки, выполненного не более 6 месяцев назад (для детей - проба Манту, для лиц, утративших способность к передвижению, и беременных допускается исследование мокроты на КУМ троекратно), результаты анализов (кровь на сифилис, австралийский антиген, антитела к вирусу гепатита С, ВИЧ, анализ на дифтерию, кал на яйца гельминтов, на группу возбудителей кишечных инфекций), для новорожденных - выписка из

родильного дома с заключением педиатра о состоянии здоровья;

копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (при наличии);

копия паспорта несовершеннолетнего, достигшего 14 лет (при наличии);

копия документа, подтверждающий факт произошедшего имущественного ущерба, утраты жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (при наличии);

копия выписки из родильного дома с заключением педиатра о состоянии здоровья (при наличии);

копия документа (документов) установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (при наличии);

копия сведений об инвалидности и сведений из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, содержащие рекомендации о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий, включая сведения о технических средствах реабилитации и услугах инвалида или копии документов, предоставленные заявителем, подтверждающих факт установления инвалидности получателю социальных услуг (при наличии инвалидности);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (копия);

копия справки о размере СДД (при необходимости);

сведения о получаемых в государственном казенном учреждении "Центр социальной защиты населения" социальных выплатах за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг (при наличии) - в случае истечения срока действия справки о размере СДД;

копия заключения (справки) медицинской организации о состоянии здоровья ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, у которого имеется отставание в физическом или умственном развитии и испытывающего трудности в социальной адаптации;

копия заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, [перечень](#) которых утвержден [приказом](#) N 202н;

копии документов, удостоверяющих личности членов семьи, совместно проживающих с получателем.

5.1.2. Получателем социальных услуг или его законным представителем представляется индивидуальная программа.

К индивидуальной программе прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

вид на жительство или разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства);

удостоверение беженца (для беженцев);

документов (сведений) (кроме документов о заработной плате) о наличии (отсутствии) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина в соответствии с [постановлением](#)

Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" - в случае истечения срока действия справки о размере СДД;

согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных **Федеральным законом** от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (если для заключения с получателем социальных услуг договора о предоставлении социальных услуг необходимо представление документов (сведений) об иных лицах (членах семьи) получателем социальных услуг дополнительно представляется заявление указанных лиц о согласии на обработку их персональных данных).

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист поставщика социальных услуг, осуществляющий прием документов,

изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются получателю социальных услуг или его законному представителю.

5.1.3. Поставщиком социальных услуг в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если в представленных в соответствии с **пунктами 5.1.1 и 5.1.2** документах (сведениях) не содержится достаточной информации для установления фактических доходов получателя социальных услуг или членов его семьи и при наличии полномочий, запрашиваются:

документы о заработной плате заявителя и членов семьи, проживающих совместно с ним (для работающих граждан), - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

сведения о размере пенсий, пособий, компенсаций и других выплат, выплачиваемых органами, осуществляющими пенсионное обеспечение граждан (для пенсионеров и инвалидов), - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области;

сведения о получаемых денежных средствах на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, - в органах опеки и попечительства (для опекунов (попечителей));

сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (для граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью), - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;

сведения о размере алиментов, находящиеся в распоряжении Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (в случае получения алиментов);

сведения о принадлежащем гражданину и членам его семьи (одиноким гражданину) имуществе на праве собственности - в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии;

иные сведения о доходах, находящиеся в распоряжении иных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами.

Сведения, перечисленные в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, запрашиваются поставщиком социальных услуг за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг получателя социальных услуг или его законного представителя.

Поставщиком социальных услуг запрашиваются сведения о признании гражданина пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, находящиеся в распоряжении соответствующих органов (для предоставления социальных услуг бесплатно).

Получатель социальных услуг вправе представить поставщику социальных услуг документы (сведения), перечисленные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

5.1.4. В отношении каждого получателя социальных услуг формируется личное дело, в которое приобщаются документы, указанные в пункте 5.1, а также оформленные в ходе социального обслуживания поставщиком социальных услуг.

## **Раздел 6. Заключительные положения**

6.1. Порядок должен быть представлен организацией социального обслуживания для ознакомления любому лицу по месту предоставления услуги незамедлительно по поступлении такой просьбы.

6.2. Информация о наличии Порядка, возможности и способе его получения должна быть размещена по месту предоставления услуги и должна быть заметна для получателей социальных услуг (в том числе и потенциальных). Рядом с этой информацией должны быть указаны сведения о наличии книги жалоб, а также телефоны и адреса организации социального обслуживания и организаций, осуществляющих контроль за соблюдением настоящего Порядка.